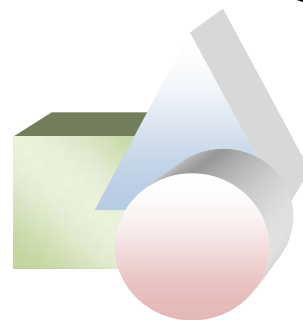




Procès Verbal

**Procès verbal de la réunion des membres du CHSCT
Reims, le 28 aout 2008.**

Pour la Direction : M. Frédéric Enault Directeur A. R. Nord-Est et Président du CHSCT

Les Elus présents du CHSCT :

JOBIN J-M.	C.F.T.C.	Secrétaire du CHSCT
FRANCOIS Ph.	C.F.T.C.	
BOSSMANN E.	F.O.	
VASSE J-M.	C.G.T.	
KUBCZYK D.	C.F.D.T.	

Les Représentants Syndicaux :

M. BOSSMANN Emile F.O.
M. PERLOT Christian C.G.T.
M. JOBIN Jean-Michel C.F.T.C.

Les Elus absents excusés :

OVART Ch.	C.F.D.T.
-----------	----------

Début de réunion : 10h00

1. Présentation et adoption d'un règlement intérieur du CHSCT.

Le secrétaire présente à l'ensemble du CHSCT, le projet de règlement intérieur. Une lecture complète du document qui a été auparavant remis aux élus est faite. Le projet sera mis à l'ordre du jour de la prochaine réunion pour adoption. Copie faite est envoyée sous format numérique (pdf) aux membres du CHSCT.

2. Document unique.

Le Président présente le document unique qui doit être revu chaque année par les membres du CHSCT. Une visualisation du document est faite sur écran, et les différents "slides" projetés sont commentés. Il est entendu avec les membres du CHSCT que seront rajouté les "MOD Kit" avec la même évaluation des risques que les services travaux réparation modernisation. Il est décidé d'envoyer aux membres du CHSCT une copie numérique du document unique.

Le Président profite pour annoncer la mise en place prochainement d'un monsieur sécurité sur la DR Nord - Est, il s'agit d'une personne qui sera basé à la Direction Régionale à Lille. Il devrait occuper 50% de son temps sur la DR Nord - Est et 50% de son temps sur la DR Alsace. Il est issu d'un recrutement extérieur à la Société. Il s'agit de :

➤ *Thibault HOCEDEZ*

3. Formation sur les nouveaux produits.

Avant d'entamer le sujet, un élu CFTC fait une remarque sur les VAT CA 760 (contrôleur de non présence de tension). Il s'avère qu'à ce jour, tous les techniciens du service montage non pas reçus cet outil qui reste important pour la sécurité.

Le Président va s'en inquiéter et fera le point avec le service montage. (à suivre).

Information est faite par le Président sur les nouvelles fiches et méthodes sécurité qui sont parus. Celles-ci devraient être mises à dispositions et distribués aux techniciens prochainement.

Le Président s'engage à envoyer au secrétaire une copie numérique des différents documents présentés en "slides" lors de la réunion, celui-ci fera suivre aux membres du CHSCT.

4. Sensibilisation Sécurité Groupe

Le Président explique que pour anticiper une décision Européenne sur la sécurité, le Groupe Schindler a décidé de mettre en place dans les Directions Régionales, un représentant Sécurité. Cette personne a été évoquée au point 2 de ce compte rendu. Il s'agit de M. Thibault HOCEDEZ. Les membres du CHSCT prennent actes.

5. Le point sur les accidents du travail 2008.

Le secrétaire demande au Président l'ensemble des fiches d'accident du travail émises depuis le début de l'année sachant que le nouveau CHSCT n'a été mis en place que depuis avril 2008. Ceci dans le but d'une meilleure étude des cas sur l'année 2008.

Le Président prend note et fera suivre au secrétaire les fiches émises depuis le début de l'année.

Ces documents sont à la disposition des membres du CHSCT.

Le Président fait une présentation (slides) des accidents du travail et commente. Il donne également la position de la Direction Régionale Nord - Est. Il s'agit de "Benchmarking", comparatif des différentes Directions de Schindler France.

6. Points sur lettres circulaires

Le Président projette des slides et commente les différentes lettres circulaires émises récemment ainsi que les "Retrofit". Le secrétaire demande une copie des slides présentés afin de les mettre à disposition des membres du CHSCT.

7. Gestion et aménagement des locaux de stock matériel et "Mod Kit"

Le Président explique que les Directeurs d'Agence doivent aménager des locaux en agence afin de gérer au mieux l'espace stockage, magasin.

- Metz : les travaux sont en cour de finalisation
- Nancy : en fin d'année aménagement de bacs de rétention
- Reims : commande passée, attente sur travaux avant mise en place des équipements
- Lille : en cours d'aménagement

8. Containers à déchets

Des containers à déchets sont en cours d'aménagement dans les agences qui n'en ont pas encore.

9. Plan de préventions

Un débat s'ouvre sur les différents plans de prévention (PPSPS, CISSCT, Coordination SPS, etc...)

Le secrétaire propose un document qui reprend les différents critères du choix sur l'élaboration des "Plans de Prévention". Le document sera envoyé aux membres au format numérique.

10. Décision de visite de chantier

Il est entendu de prendre une décision commune pour effectuer des visites de chantiers. Le secrétaire demande au Président de nous donner des chantiers qui pourraient faire l'objet d'une visite lors de la prochaine réunion.

Le Président, soumet au CHSCT une adresse de chantier :

- Rue Nicolas Rolland - il y aurait 14 appareils en cours de modernisation.

Attendu que le Président du CHSCT M. Frédéric Enault a prévenu en début de séance de son départ de la Direction Régionale Nord - Est. Les élus conviennent donc de prendre une date pour la prochaine réunion ultérieurement.

Le Président explique aux élus qu'il essaiera d'être présent pour la passation de la Présidence à son remplaçant.

Sur ce, il n'est pas convenu à ce jour de date de prochaine réunion.

La prochaine réunion du CHSCT devrait se tenir à Reims début 3^{ème} trimestre 2008.

Fin de la réunion ordinaire à 17h30

Le secrétaire du CHSCT
Jean-Michel Jobin

